

***Institutul Oncologic "Prof. Dr. Ion Chiricuță" Cluj-Napoca
Organizează concurs pentru ocuparea următoarelor
posturi vacante pe perioadă nedeterminată:***

- I. 1 post asistent medical generalist cu studii superioare de lungă durată**
- II. 3 posturi asistent medical generalist cu studii postliceale**
- III. 7 posturi infirmieră**
- IV. 10 posturi îngrijitoare**
- V. 2 posturi brancardier**

CALENDARUL CONCURSULUI:

- a. Depunerea dosarelor se va desfășura în perioada 29.03.2019 - 09.04.2021
- b. Selecția dosarelor va avea loc în data de: 12.04.2021
Data, ora și locul de desfășurare a concursului:
- c. Proba scrisă : 14.04.2021 - ora 9⁰⁰ - la sediul unității
- d. Proba de interviu : 16.04.2021 - ora 9⁰⁰ - la sediul unității

Dosarele se vor depune până cel târziu în data de 09.04.2021, ora 15.00 la secretarul comisiei – Ec. Oprea Cristina, Serviciul RUNOS

Punctajul minim pentru promovarea celor două probe este de 50 puncte.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE:

- a. îndeplinește condițiile prevăzute de lege în vederea exercitării profesiei în România;
- b. are vârstă de minimum 18 ani împliniți;
- c. are capacitate deplină de exercitiu;
- d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată de medicul de familie sau medicul de specialitate medicina muncii;
- e. îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru postul vacant;
- f. îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea postului;

- g. nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției vacante pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE:

- I. Asistent medical generalist cu studii superioare de lungă durată**
- a) Diplomă de licență de asistent medical generalist (prezentarea diplomei de Bacalaureat este obligatorie)
 - b) Să fie membru activ OAMGMAMR
 - c) Cunoștințe de operare pe calculator, program Microsoft Office
- II. Asistent medical generalist cu studii postliceale**
- a) Studii postliceale în domeniul sanitar (studii medii finalizate, prezentarea diplomei de Bacalaureat este obligatorie)
 - b) Să fie membru activ OAMGMAMR
 - c) Cunoștințe de operare pe calculator, program Microsoft Office
- III. Infirmieră**
- a) Să fie cel puțin absolvent al învățământului general obligatoriu
 - b) Curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau,
 - c) Curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și persoanelor Vârștnice cu aprobarea Ministerului Sănătății - Direcția generală Resurse Umane, Juridic și Contencios, și certificare
- IV. Îngrijitoare**
- a) Să fie cel puțin absolvent al învățământului general obligatoriu
- V. Brancardier**
- a) Să fie cel puțin absolvent al învățământului general obligatoriu

Dosarul de concurs se va depune la serviciul R.U.N.O.S. până la data menționată în calendarul concursului și va conține în mod obligatoriu:

- Copia actului de identitate, copia certificatului de naștere și căsătorie, dacă este cazul;
- Cerere de înscriere (Formularul standard se va pune la dispoziția candidaților prin Secretariatul IOCN);
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări (prezentarea diplomei de Bacalaureat este obligatorie);
- copia carnetului de muncă și adeverința care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitate (pentru perioada ianuarie 2011 până în prezent);
- cazier judiciar și adeverință de integritate comportamentală;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- recomandarea de la ultimul loc de muncă sau, după caz, copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale;
- alte înscrisuri din care să rezulte îndeplinirea condițiilor speciale de participare la concurs;
- curriculum vitae.

Relatii suplimentare privind desfășurarea se pot obține la sediul unității, str. Republicii nr. 34-36, etaj I, secretarul concursului – Ec. Oprea Cristina, Biroul RUNOS telefon 0264-598 361 int.142

Publicat pe site-ul institutului în data de 26.03.2021

MANAGER,
Șef Lucr. Dr. Vlad Ioan-Cătălin



† Șef serviciu resurse umane,

Viza juridică,
Cons. jur.